

РОССТАТ
ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ
(САХАЛИНСТАТ)

ПРИКАЗ

01.09.2021

г. Южно-Сахалинск

№ 63

О внесении изменений в приказ Сахалинстата от 4 февраля 2021 № 19

Во исполнение пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2014 годы» и приказа Росстата от 30.08.2021 № 529 «О внесении изменений в приказ Росстата от 1 февраля 2021 г. № 54»
п р и к а з ы в а ю:

1. В названии приказа Сахалинстата от 4 февраля 2021 № 19 «Об утверждении Плана Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Сахалинской области на 2021-2023 годы» (далее – Приказ) слова «2023 годы» заменить словами «2024 годы».

2. В пункт 1 Приказа слова «2023 годы» заменить словами «2024 годы».

3. План Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Сахалинской области по противодействию коррупции на 2021 – 2023 годы, утвержденный Приказом, изложить в редакции согласно приложению.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Сахалинской области Миняйло А.В.

Руководитель

И.Г. Лемзекова

Приложение
к приказу Сахалинстата
от 01.09.2021 № 63

УТВЕРЖДЕН
приказом Сахалинстата
от «04» февраля 2021 г. № 19

ПЛАН
Территориального органа Федеральной службы государственной статистики
по Сахалинской области по противодействию коррупции
на 2021-2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Сахалинстата ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.1	Внедрение в практику кадровой работы Сахалинстата, правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение гражданским служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при его награждении	Административный отдел (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021-2024 годов	При решении вопроса о назначении на вышестоящую должность, присвоении классного чина, награждении принимать во внимание информацию об исполнении гражданским служащим своих должностных обязанностей
1.2.	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел федеральных государственных гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений о	Административный отдел (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021-2024 годов	Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Соблюдение

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
	родственников и свойственников, содержащихся в анкетах, представляемых в Сахалинстат при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу (далее – гражданская служба), в целях выявления возможного конфликта интересов			гражданскими служащими обязанности своевременно представлять для приобщения в личное дело документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случае возникших изменений персональных данных гражданских служащих, а также членов их семей, предусмотренной должностным регламентом
1.3	Обеспечение функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия)	Административный отдел (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021-2024 годов	Реализация задач и функций, возложенных на Комиссию в соответствии с Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 г. № 821.
1.4.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Административный отдел (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021-2024 годов	Своевременное рассмотрение всех поступивших уведомлений и принятие решений. Формирование нетерпимого отношения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений. В случаях, предусмотренных

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
				законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, информирование правоохранительных органов.
1.5	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. Анализ случаев конфликта интересов с целью предупреждения их повторного возникновения	Административный отдел (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) Комиссия	В течение 2021-2024 годов	Недопущение возникновения конфликта интересов при исполнении гражданскими служащими должностных обязанностей
1.6	Организация и обеспечение работы по рассмотрению заявлений гражданских служащих о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления	Административный отдел (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021-2024 годов	Недопущение возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией или вхождения в состав ее коллегиального органа управления
1.7.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о выполнении иной	Административный отдел (ответственный за работу по профилактике	В течение 2021-2024 годов	Недопущение случаев наличия возможности возникновения конфликта интересов при

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
	оплачиваемой работы	коррупционных и иных правонарушений) Комиссия		исполнении должностных обязанностей при выполнении гражданским служащим иной оплачиваемой работы
1.8.	Организация рассмотрения обращений граждан, замещавших должности гражданской службы в Сахалинстате, о даче согласия на замещение в организации должности на условиях трудового договора или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления в данной организации входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего	Административный отдел (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) Комиссия	В течение 2021-2024 годов	Контроль за соблюдением гражданами, замещавшими должности гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
1.9.	Организация рассмотрения поступающих в Сахалинстат сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы в Сахалинстате	Административный отдел (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) Комиссия	В течение 2021-2024 годов	Выявление случаев несоблюдения гражданами, замещавшими должности гражданской службы, ограничений при заключении ими после увольнения с гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
				коррупции
1.10.	Осуществление комплекса мер в соответствии с приказом Росстата от 13 марта 2017 г. № 168 по соблюдению гражданскими служащими ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Административный отдел (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021-2024 годов	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений
1.11.	Организация приема сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы (далее - гражданин), гражданский служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Административный отдел (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	Ежегодно до 1 апреля	Исполнение гражданскими служащими и гражданами обязанности по представлению сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданские служащие, граждане размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать
1.12.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Сведения о доходах), представляемых гражданами, гражданскими служащими. Размещение Сведений о доходах,	Административный отдел (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	Ежегодно до 30 апреля	Своевременное исполнение гражданскими служащими обязанности по представлению Сведений о доходах своих и членов своей семьи. Исполнение гражданами обязанности по

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
	представленных гражданскими служащими, гражданами, в Федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»			представлению Сведений о доходах своих и членов своей семьи при поступлении на гражданскую службу.
1.13.	Подготовка к опубликованию и размещение Сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера указанных сведений на официальном сайте Сахалинстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Административный отдел (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) Отдел информационных технологий	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации
1.14.	Анализ сведений о доходах представленных гражданскими служащими	Административный отдел (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	Ежегодно, до 1 октября	Выявление признаков нарушения гражданскими служащими гражданами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Подготовка доклада на имя руководителя о результатах проведенного анализа. Инициирование проверок в отношении гражданских служащих, граждан, представивших Сведения о доходах, содержащие признаки недостоверности
1.15	Проведение проверок достоверности и полноты Сведений о доходах, представленных	Административный отдел (ответственный за работу по	В течение 2021-2024 годов	Установление фактов несоблюдения гражданскими

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
	гражданскими служащими, гражданами, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности к гражданским служащим	профилактике коррупционных и иных правонарушений)	(при наличии оснований)	служащими, гражданами законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции. Привлечение к дисциплинарной ответственности гражданских служащих. Направление материалов проверки в правоохранительные органы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
1.16.	Проведение проверок по случаям несоблюдения гражданскими служащими, запретов, ограничений и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности	Административный отдел (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021-2024 годов (при наличии оснований)	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям в целях реализации принципа неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений
1.17.	Осуществление контроля за расходами гражданских служащих в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Административный отдел (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021-2024 годов (при наличии оснований)	Выявление нарушений со стороны гражданских служащих Сахалинстата. Направление материалов проверки в правоохранительные органы в случаях, предусмотренных

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
				законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, с целью обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы
1.18.	Контроль за соблюдением гражданскими служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе привлечение таких лиц к дисциплинарной ответственности в случае их несоблюдения	Административный отдел (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021-2024 годов	Выявление случаев несоблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции гражданскими служащими. Привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности
1.19.	Оказание гражданским служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Административный отдел (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021-2024 годов	Предупреждение совершения гражданскими служащими коррупционных правонарушений
1.20.	Организация правового просвещения гражданских служащих по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений	Административный отдел (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021-2024 годов	Проведение семинаров, совещаний. Размещение соответствующей информации на официальном сайте Сахалинстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах, направление информации в письменном виде для

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
	законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции)			ознакомления с целью своевременного доведения до гражданских служащих новых положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
1.21.	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Административный отдел	В течение 2021-2024 годов	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Сахалинстата, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
1.22	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов	Административный отдел (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021-2024 годов	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Сахалинстата, впервые поступивших на гражданскую службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации
1.23	Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Сахалинстата	Административный отдел (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)	В течение 2021-2024 годов	Повышение уровня квалификации гражданских служащих Сахалинстата, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Сахалинстата с формирования антикоррупционного мировоззрения, устойчивых навыков антикоррупционного поведения
1.24.	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности гражданской службы положений антикоррупционного	Административный отдел (ответственный за работу по профилактике	В течение 2021-2024 годов	Профилактика совершения коррупционных и иных правонарушений. Формирование

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
	законодательства Российской Федерации, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, о запретах, ограничениях, установленных в целях противодействия коррупции	коррупционных и иных правонарушений)		отрицательного отношения к коррупции
2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Сахалинстата, мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации				
2.1	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Сахалинстатом своих функций	Административный отдел, начальники структурных подразделений	В течение 2021-2024 годов (ежегодно)	Пересмотр перечня коррупционно-опасных функций Сахалинстата (при наличии оснований), актуализация перечня должностей федеральной государственной гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
2.2.	Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Сахалинстата и разработка мер по минимизации коррупционных рисков	Финансово-экономический отдел, Отдел информационных технологий, Административный отдел, Комиссия, Единая комиссия по осуществлению закупок для нужд Сахалинстата	В течение 2021-2024 годов	Утверждение реестра коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Сахалинстата. Выявление и устранение условий для действий должностных лиц, имеющих целью незаконное извлечение выгоды при выполнении своих должностных полномочий
2.3.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Сахалинстате	Административный отдел	В течение 2021-2024 годов (по мере необходимости)	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения. Направление запросов в установленном порядке в правоохранительные органы, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации об имеющихся у них сведениях
2.4.	Организация работы по актуализации должностных регламентов гражданских служащих в части указания должностных обязанностей и функций, исполнение	Административный отдел, начальники структурных подразделений	Ежегодно до 1 августа 2021 г. до 1 августа	Включение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, в перечень должностей, при

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
	<p>которых связано с коррупционными рисками</p>		<p>2022 г. до 1 августа 2023 г. до 1 августа 2024 г.</p>	<p>замещении которых гражданские служащие обязаны представлять Сведения о своих доходах, а также Сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Контроль за имущественным положением указанных гражданских служащих и их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей</p>
2.5.	<p>Организация работы, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Росстата</p>	<p>Административный отдел (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)</p>	<p>В течение 2021-2024 годов</p>	<p>Разработка формы для декларирования гражданскими служащими о возможной личной заинтересованности с целью предупреждения возникновения конфликта интересов. Формирование профилей участников закупок с целью выявления информации, которая может содержать признаки наличия у гражданского служащего личной заинтересованности</p>
<p>3. Взаимодействие Сахалинстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Сахалинстата</p>				
3.1	<p>Обеспечение размещения на официальном Интернет-сайте Сахалинстата информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела,</p>	<p>Административный отдел, Отдел информационных технологий</p>	<p>В течение 2021-2024 годов</p>	<p>Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Сахалинстата.</p>

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
	«Противодействие коррупции». Размещение в указанном разделе информации в соответствии с требованиями, установленными приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530н			
3.2.	<p>Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Сахалинстате или нарушениях федеральными государственными гражданскими служащими Сахалинстата требований к служебному поведению посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; - обеспечения приема электронных сообщений через официальный Интернет-сайт Сахалинстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 	Административный отдел, Отдел информационных технологий	В течение 2021-2024 годов	Эффективная работа системы обратной связи для получения сообщений о несоблюдении гражданскими служащими Сахалинстата ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, оперативное реагирование на полученную информацию
3.3.	Организация рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в Сахалинстате	Административный отдел, Комиссия, структурные подразделения	В течение 2021-2024 годов	Своевременные ответы на обращения граждан и принятие необходимых мер по проверке информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции
3.4	Организация взаимодействия Сахалинстата с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	Административный отдел, Комиссия	В течение 2021-2024 годов	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Сахалинстатом мер по вопросам противодействия коррупции
3.5	Организация эффективного взаимодействия Сахалинстата со средствами массовой информации в сфере противодействия	Пресс-служба Сахалинстата, Административный отдел	В течение 2021-2024 годов	Обеспечение публичности и открытости деятельности Сахалинстата в сфере

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
	коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Сахалинстатом, и придании гласности фактов коррупции в Сахалинстате			противодействия коррупции
3.6	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Сахалинстате и организация проверки таких фактов	Пресс-служба Сахалинстата, Административный отдел	В течение 2021-2024 годов	Проверка информации о фактах проявления коррупции в Сахалинстате, опубликованных в средствах массовой информации, с целью оперативного реагирования на сообщения о фактах коррупции и для организации проверки таких данных